

AANVRAAGFORMULIER

subsidie lokaal evenement of wijk- of dorpsevenement



De gemeente Sittard-Geleen subsidieert evenementen die bijdragen aan de leefbaarheid en de sociale cohesie in de gemeente.

Waarom dit formulier?

U gebruikt dit formulier als u subsidie wilt aanvragen voor een lokaal of wijk- of dorpsevenement. Dit aanvraagformulier hoort bij de *Subsidieregeling evenementen gemeente Sittard-Geleen 2026*.

U vindt de subsidieregeling en het aanvraagformulier op onze website

<https://sittard-geleen.nl/onderwerpen/regelen/subsidies/subsidieregeling-evenementen/>

Wanneer moet ik de aanvraag (uiterlijk) indienen?

U moet uw aanvraag uiterlijk 8 weken voorafgaand aan het evenement indienen.

Hoe kan ik een aanvraag indienen?

U kunt een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier, inclusief bijlage, opsturen naar:

Gemeente Sittard-Geleen

Team Maatschappelijke Ontwikkeling, knooppunt 8

Postbus 18, 6130 AA Sittard

Wat doet de gemeente met uw aanvraag?

De gemeente beoordeelt uw aanvraag aan de hand van de *Algemene subsidieverordening gemeente Sittard-Geleen 2020* en de *Subsidieregeling evenementen gemeente Sittard-Geleen 2026*. De gemeente neemt binnen 8 weken na indiening van de subsidieaanvraag een besluit. U wordt hierover schriftelijk geïnformeerd.

Subsidieregister

De gemeente publiceert vanaf 1 januari 2013 een subsidieregister. Dit register is een overzicht van alle subsidies die op grond van de Algemene subsidieverordening worden verstrekt. Als u een subsidie krijgt van de gemeente, dan publiceren wij dit in het subsidieregister (de naam van de organisatie, de hoogte van de subsidie en het beoordelingskader).

Vragen?

Heeft u vragen over het formulier? Dan kunt u bellen met het Klant Contact Centrum van onze gemeente, telefoonnummer 14 046.

Belangrijke definities:

- **Lokaal evenement** is een evenement dat:
 - de leefbaarheid en de sociale cohesie in de gemeente versterkt;
 - minimaal 500 bezoekers trekt;
 - maximaal € 5.000 subsidie kan ontvangen van de gemeente.
- **Wijk- of dorpsevenement** is een evenement dat:
 - de leefbaarheid en de sociale cohesie in een wijk of dorp versterkt;
 - minimaal 150 bezoekers trekt;
 - maximaal € 1.500 subsidie kan ontvangen van de gemeente.
- **Leefbaarheid**: de mate van aantrekkelijkheid om in de gemeente te wonen, werken of recreëren.
- **Sociale cohesie**: de mate waarin inwoners zich met elkaar verbonden voelen (saamhorigheidsgevoel).

Om uw subsidieaanvraag te beoordelen, hebben wij de volgende informatie nodig:

0. Subsidieaanvrager

Naam organisatie: _____

Naam contactpersoon: _____

Functie contactpersoon: _____

Postadres: _____

E-mailadres: _____

Telefoonnummer: _____

IBAN-nummer: _____

1. Algemeen

a. Naam van het evenement : _____

b. Datum van het evenement: _____

c. Locatie van het evenement: _____

d. Beschrijving van het evenement (zoals het programma, de doelgroep en eventuele samenwerkingspartners):

e. Hoogte van de subsidieaanvraag: € _____

2. Doelstellingen

Geef een toelichting hoe het evenement bijdraagt aan de volgende doelstellingen:

(zie definities op pagina 1)

a. De leefbaarheid in de gemeente:

b. De sociale cohesie in de gemeente:

3. Bezoekers

3a. Hoeveel bezoekers/deelnemers verwacht u in totaal? (motiveer uw antwoord)

4. Begroting als bijlage toevoegen

U moet bij de subsidieaanvraag een begroting van het evenement indienen. De begroting moet inzicht geven in de verwachte inkomsten en uitgaven van het evenement. Let op: de subsidie van de gemeente bedraagt maximaal 50% van de begroting.

Verklaring en ondertekening

De aanvrager verklaart:

- alle gegevens naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- te handelen conform het evenementenvergunningenbeleid van de gemeente¹;
- bij de promotie van het evenement aandacht te besteden aan de profilering van de gemeente;
- akkoord te gaan met het publiceren van de subsidie in het subsidieregister van de gemeente.

Plaats en datum: _____

Naam: _____

Handtekening: _____

¹ Zie <https://sittard-geleen.nl/onderwerpen/regelen/subsidies/subsidieregeling-evenementen/>.